

AUSBILDUNGSVERTRAG

zur/m Klinische/r
Lerntherapeut/In



Inhaberin: Vanessa Bartelt, M. Sc.

Tel.: +49 (0) 62 29 / 9 30 90 66

Hauptstraße 26

Email: info@idyal.de

Fax: +49 (0) 62 29 / 9 30 90 77

69239 Neckarsteinach

Internet: www.idyal.de

Angestrebter Titel:

KLINISCHE/R LERNTHERAPEUT/IN (BASIS- UND ZERTIFIKATSMODUL)

Starttermin:

Ausbildungsort: online und in Präsenz (Hauptstraße 26, 69239 Neckarsteinach)

Kursgebühr: 3925,-€

Bildungsgutschein: beantragt

liegt vor

Anschrift und Kontakt:

Name:

Vorname:

Geburtsdatum:

Berufsbezeichnung:

PLZ / Wohnort:

Straße, Nr.:

Telefon:

E-Mail:

Ggf. abweichende Rechnungsadresse:

Firma:

Name:

Vorname:

PLZ / Wohnort:

Straße, Nr.:

Telefon:

E-Mail:

Zahlungsweise: kalenderjahresweise

quartalsweise

Bitte fügen Sie diesem Ausbildungsvertrag noch folgende Unterlagen bei:

1. Beruflicher Lebenslauf mit aktuellem Lichtbild
2. Berufsurkunde, ggf. Nachweis erlangter Hochschulabschluss
3. Beschreibung Ihrer derzeitigen beruflichen Situation
4. Motivationsschreiben
5. ggf. Nachweis persönliche Eignung (geleistete Fortbildungen)

Dieser Vertrag umfasst das Anmeldeformular (2 Seiten) sowie unsere Anmelde- und Vertragsbedingungen (7 Seiten, Pt. 1-16). Bitte lesen Sie diese aufmerksam durch und über-

senden Sie nur die ausgefüllten Seiten zusammen mit den geforderten Bewerbungsunterlagen per Fax oder postalisch an unsere oben aufgeführte Adresse.

Ihre Anmeldung ist erst rechtsgültig und verbindlich nach Erhalt einer Anmeldebestätigung.

Mit meiner Unterschrift erkenne ich die Anmelde- und Vertragsbedingungen, die zum Download bereitstehen, und die Erklärung zum Datenschutz (siehe Punkt 15 der Anmelde- und Vertragsbedingungen) des IDYAL-Institutes an.

Ort/Datum/

Unterschrift

1. Veranstalter

Veranstalter der Fort- und Weiterbildungen ist:

IDYAL – Institut für Dyslexie, Dyskalkulie und Lerntherapie

Inhaberin Frau Vanessa Bartelt, M. Sc.

Hauptstraße 26,

69239 Neckarsteinach

Tel.: 06229/9309066

Fax: 06229 / 9309077

E-Mail: info@idyal.de

Internet: www.idyal.de

2. Anmeldung

Die Anmeldung zur Teilnahme an Fort- und Weiterbildungen bei IDYAL erfolgt schriftlich per Brief, Fax oder Email, mindestens 6 – 8 Wochen vor Veranstaltungsbeginn.

Anmeldungen werden in der Reihenfolge ihres Eingangs berücksichtigt.

Der Vertrag über die Teilnahme an der Fort- und Weiterbildung kommt mit Übersendung der Anmeldebestätigung durch IDYAL auf der Grundlage dieser Anmelde- und Vertragsbedingungen zustande.

Mit der Anmeldung erklärt sich der Anmelder mit der Geltung dieser Bedingungen einverstanden.

2.1. Zugangsvoraussetzung für die Teilnahme

Wer sich für diese Weiterbildung interessiert, benötigt Vorerfahrung im Umgang in der Therapie und/oder Betreuung lernauffälliger Kinder. Er/Sie muss eine abgeschlossene Berufsausbildung im therapeutischen oder pädagogischen Bereich nachweisen können.

In Ausnahmefällen kann von Teilen dieser Regelung abgewichen werden.

2.2. Bewerbungsprozess

Mit der Zusendung des ausgefüllten Ausbildungsvertrages, Ihres Lebenslaufes mit Bild, der Beschreibung Ihrer derzeitigen beruflichen Situation, einer Kopie Ihrer Berufsurkunde und der Anerkennung der Teilnahmebedingungen, können Sie sich für unsere Aus- und Weiterbildung bewerben.

Mit der Anmeldebestätigung ist ihre Teilnahme verbindlich. Diese erhalten Sie in der Regel, innerhalb von 5 Werktagen nach Eingang Ihrer Bewerbung.

2.3. Kursbestätigung

Spätestens 4 Wochen vor Kursstart gibt IDYAL bekannt, ob der ausgeschriebene Kurs tatsächlich zustande kommt. Sie werden dazu per Mail informiert. IDYAL behält sich vor, Zeit und Ort der Veranstaltung zu ändern.

3. Geltungsbereich

Diese AGBs gelten ergänzend für sämtliche Verträge über die Fort- und Weiterbildung des IDYAL-Institutes an sämtlichen Standorten, soweit in den Verträgen selbst nichts Abweichendes geregelt ist.

4. Kurspreise

Die Kurspreise ergeben sich aus dem Anmeldeformular. Sämtliche Preise sind Bruttopreise, welche die gesetzliche Umsatzsteuer einschließen, falls eine solche zu erheben ist. Über den Kurspreis wird dem Anmelder, orientiert an dem vereinbarten Zahlungsmodus (siehe Auswahl Anmeldeformular) nach Ablauf des ersten Seminars der Fort- und Weiterbildung eine Rechnung per Mail oder Post zugestellt. Die Fälligkeiten der Rechnungsbeträge sind auf der jeweiligen Rechnung vermerkt.

Eine Überweisung des Kurspreises hat auf folgendes Konto zu erfolgen:

Sparkasse Heidelberg, IBAN: DE88 6725 0020 0009 1844 22
SWIFT: SOLADE S1HDB

Die Rechnungen sind fristgerecht zu begleichen. Bei Zahlungsverzug werden nach Erhalt einer gebührenfreien Zahlungserinnerung mit der 1. Mahnung Mahngebühren in Höhe von 50,00 € erhoben.

4.1. Kurspreise

Die Kursgebühr Klinische/er LerntherapeutIn umfasst:

- a) Basismodul: 1830,-€,
- b) Zertifikatsmodul: 2095,-€,
- c) gesamt: 3925,-€,

IDYAL ist gem. §19, Abs.1, UStG von der Umsatzsteuer befreit.

4.2. Zahlungsweisen

- a) Sie entscheiden sich für eine kalenderjahresbezogene Zahlungsweise und erhalten nach Ablauf des ersten Seminars der Ausbildung die erste Rechnung über die im aktuellen Kalenderjahr stattfindenden Kurse. Die Folgerechnung(en) erhalten Sie jeweils zu Beginn des nachfolgenden Kalenderjahres.
- b) Sie entrichten die Kosten quartalsweise. Sie erhalten nach Ablauf des ersten Seminars der Ausbildung die erste Rechnung über die Gesamtkosten und können diese quartalsweise entrichten. Die Teilbeträge und Zeitpunkte sind der jeweiligen Rechnung zu entnehmen. Orientiert an dem auf dem Ausbildungsvertrag gesetzten Kreuz verpflichten Sie sich zur Einhaltung der jeweiligen Zahlungsmodalität.

Im Einzelfall kann nach Rücksprache mit dem IDYAL eine Ratenzahlung vereinbart werden. Die vereinbarten Raten werden einzeln in Rechnung gestellt. Die Vereinbarung eines verbindlichen Zahlungsplanes findet in schriftlicher Form statt.

4.3. Einreichung Bildungsscheck/Bildungsprämie

Wir sind als Weiterbildungsanbieter für die Bildungsprämie und den Bildungsscheck eingetragen. Sie können diese Fördergutscheine vor Abschluss des Ausbildungsvertrages

beantragen und nach Abschluss des Ausbildungsvertrages bei uns zum Startzeitpunkt der Ausbildung vorlegen. Liegt ein gültiger Bildungsscheck/ Bildungsgutschein vor, wird der dort vermerkte Förderbetrag von einer Ihrer Rechnungen abgezogen.

Wir weisen darauf hin, dass bei einer Zuwendungsablehnung der eingereichten Schecks die Zahlungspflicht auf dem Vertragspartner lastet.

Bei Kurspreisen von weniger als 500,00 EUR findet keine Annahme von Weiterbildungsschecks oder einem Bildungsgutschein statt.

5. Leistungsumfang

Der Kurspreis umfasst die Teilnahme an dem Kurs inklusive aller Prüfungsgebühren, sowie die Ausstellung der Teilnahmebescheinigungen. Die Teilnahmebescheinigungen stehen im Login-Bereich für jedes Seminar zum Download bereit. Die Teilnehmer sind selbst verantwortlich für das Ausfüllen und Ausdrucken dieser zuständig. Die Unterzeichnung der Teilnahmebestätigungen kann innerhalb der Seminarzeiten beim jeweiligen Dozenten eingeholt werden.

5.1. Kursumfang/-ablauf

Die Ausbildung beinhaltet einen hybriden Kursdurchlauf (Zusammensetzung von Präsenz- und online-Veranstaltungen)

Art, Umfang und Veranstaltungsort obliegt dem Veranstalter.

Vor Kursstart wird die geltende Kurszusammensetzung auf der Homepage eingestellt.

Klinische/er Lerntherapeut/In: 20 Seminare.

Die Kosten für Fachliteratur oder sonstige weitere Leistungen (z.B. Supervision/Hospitation/Software) sind nicht im Kurspreis enthalten.

Ein Erfolg ist nicht geschuldet. Bei Nichtbestehen einer etwaigen Abschlussprüfung kommt eine Minderung oder Rückforderung des Preises – egal auf welcher Rechtsgrundlage – nicht in Betracht.

Das IDYAL behält sich vor, den Inhalt der Kurse den Erfordernissen der Praxis bzw. dem Stand der fachlichen und pädagogischen Entwicklung anzupassen sowie die Dozent/Innen kurzfristig zu wechseln.

5.2. Fehlzeiten

Bzgl. Fehlzeiten des Teilnehmers gilt folgende Regelung:

- 1.) Eine Fehlzeit im Sinne dieser Vertragsbedingungen liegt vor bei einem Nichterscheinen der/s angemeldeten Teilnehmers/In, ohne dass ein wirksamer Rücktritt erfolgt ist. Auf den Grund des Nichterscheinens kommt es nicht an.
- 2.) Ab einer gewissen Fehlzeit besteht kein Anspruch auf Ausstellung einer Teilnahmebescheinigung. Die für den jeweiligen Kurs maximal zulässige Fehlzeit wird auf Nachfrage gerne mitgeteilt.
- 3.) Die Pflicht zur Zahlung des Kurspreises erlischt trotz Fehlzeit nicht. Dies gilt auch im Falle von gesonderten Vereinbarungen (z.B. Ratenzahlungen).

5.3. Nachholseminare

Für versäumte Seminare hat der/die Teilnehmer/In sich selbstverantwortlich regelmäßig über mögliche Nachholtermine, über die auf der Homepage eingestellten Daten, zu informieren. Für Verzögerungen im Kursablauf, die durch evtl. notwendige Kursstornierungen zustande kommen, ist IDYAL nicht haftend.

6. Widerrufs-, Rücktritts- und Kündigungsrechte des/der Bestellers/-erin

a) Widerrufsrecht des Anmelders/der Anmelderin

Der/die Anmelderin hat das Recht, binnen vierzehn Tagen ohne Angabe von Gründen diesen Vertrag zu widerrufen.

Die Widerrufsfrist beträgt vierzehn Tage ab dem Tag des Vertragsschlusses, das heißt ab Zugang der Anmeldebestätigung. Um das Widerrufsrecht auszuüben, muss der/die Anmelder/In dem IDYAL mittels einer eindeutigen Erklärung (z.B. ein mit der Post versandter Brief, Telefax oder E-Mail) über den Entschluss, diesen Vertrag zu widerrufen, informieren. Diese Information ist unter den unter Pt. 1 genannten Kontaktdaten möglich.

Zur Wahrung der Widerrufsfrist reicht es aus, dass die Mitteilung über die Ausübung des Widerrufsrechts vor Ablauf der Widerrufsfrist abgesendet wird.

Das Widerrufsrecht erlischt bereits vorher, wenn das IDYAL seine Dienstleistung voll erbracht hat. Der/die Anmelder/In verlangt bei entsprechend kurzfristiger Buchung, dass bereits vor Ablauf der Widerrufsfrist mit der Veranstaltung begonnen wird.

b) Folgen des Widerrufs

Wenn der/die Besteller/In diesen Vertrag widerruft, hat IDYAL dem/r Anmelder/In gegenüber alle Zahlungen, die es von ihm erhalten hat, unverzüglich und spätestens binnen 14 Tagen ab dem Tag zurückzuzahlen, an dem die Mitteilung über den Widerruf dieses Vertrages bei ihm eingegangen ist.

Wenn der/die Anmelder/In das Widerrufsrecht ausübt, obwohl er verlangt hat, dass mit der Veranstaltung vor Ablauf der Widerrufsfrist begonnen wird, schuldet er IDYAL einen angemessenen Betrag für die bis zum Widerruf erbrachte Leistung. Für diese Rückzahlung wird dasselbe Zahlungsmittel verwendet, das der/die Anmelder/In bei der ursprünglichen Transaktion eingesetzt hat, es sei denn, mit dem/der Anmelder/In wurde ausdrücklich etwas anderes vereinbart; in keinem Fall werden dem/der Anmelder/In wegen dieser Rückzahlung Entgelte berechnet.

c) Freiwilliges Rücktritts- und Kündigungsrecht

Der/die Anmelder/In kann bis zu 4 Wochen vor Beginn des Kurses wirksam von diesem Vertrag zurücktreten. Die Erklärung hat in Textform (Brief, Fax, Mail) gegenüber IDYAL zu erfolgen. Bzgl. des Zeitpunkts kommt es auf den Eingang der Rücktrittserklärung bei IDYAL an. Kürzer als 4 Wochen vor Beginn des Kurses ist ein Rücktritt nicht mehr möglich, so dass der volle Kurspreis unabhängig von einer Teilnahme an dem Kurs zu zahlen ist.

Im Falle eines wirksamen Rücktritts berechnen wir dem/der Anmelder/In eine Bearbeitungspauschale von EUR 150,00, welche sofort fällig wird. Bereits bezahlte Kurspreise

werden unter Abzug der Bearbeitungspauschale zurückgewährt.

Von diesem Abschnitt 6 abweichende individuelle Vereinbarungen in Textform sind möglich (z.B. bei Stellen eines Ersatzteilnehmers.).

Bei einem Abbruch der Ausbildung ist die gesamte, noch ausstehende Teilnahmegebühr in der vertraglich vereinbarten Zahlweise zu entrichten. Sollten im Einzelfall schwerwiegende und von/m Weiterbildungskandidaten/In nicht zu verantwortende Umstände den Abbruch der Ausbildung erzwingen, ist nach Rücksprache mit der Ausbildungsleitung von IDYAL eine Ermäßigung der noch ausstehenden Teilnahmegebühr möglich. Die Abwägung des Einzelfalles unterliegt dem alleinigen Ermessen des Institutes.

7. Rücktrittsrecht des IDYAL-Institut für Dyslexie, Dyskalkulie und Lerntherapie

IDYAL ist bei Vorliegen wichtiger Gründe (insbesondere, aber nicht nur Ausfall eines Dozenten, Nichterreichen der Mindestteilnehmerzahl) berechtigt, Kurse oder Teile von Kursen – auch kurzfristig – abzusagen und zu verschieben. Die Absage erfolgt gegenüber den Anmeldern in Textform an die bei der Anmeldung angegebene Adresse, Faxnummer oder E-Mail-Adresse. Auf den erfolgreichen Zugang kommt es nicht an. Der Kurspreis wird umgehend zurückerstattet, bei nur teilweiser Absage des Kurses erfolgt eine entsprechend anteilige Rückerstattung.

Weitergehende Ansprüche (z.B. bzgl. Kosten der Anreise oder Unterkunft oder Absage von Patienten- oder Kundenterminen) sind ausgeschlossen, außer in Fällen vorsätzlichen oder grob fahrlässigen Verhaltens von Mitarbeiter/innen oder sonstigen Erfüllungsgehilfen von IDYAL.

Es besteht kein Anspruch auf Erstattung der Teilnahmegebühr versäumter Weiterbildungsabschnitte. Ebenso besteht bei kurzfristiger Absage eines Seminars kein Anspruch auf Erstattung von Anreise- und Unterbringungskosten, die Ihnen z.B. durch Frühbuchung entstehen.

7.1. Terminverschiebungen

IDYAL behält sich das Recht vor, Kurstermine aus administrativen Gründen zu verlegen. In diesem Falle findet eine rechtzeitige (spätestens 4 Wochen vor Seminardatum) Information der KursteilnehmerInnen statt. Die KursteilnehmerInnen sind dazu verpflichtet, in diesem Sinne regelmäßig die Ausbildungstermine über die Homepage und den Login-Bereich einzusehen.

8. Arbeitsunterlagen, Login-Zugang und Urheberrecht

Im Rahmen unserer Kurse stellt IDYAL den Teilnehmer/innen Arbeitsunterlagen (z.B. Skripte) zur Verfügung. Die Arbeitsunterlagen sind urheberrechtlich geschützt. Teilnehmer dürfen diese nicht – auch nicht auszugsweise – auch nicht nach Ausbildungsabschluss – ohne Einwilligung des entsprechenden Referenten und von IDYAL vervielfältigen, online stellen oder an Dritte weitergeben. Sie stehen exklusiv nur den Teilnehmer/Innen des entsprechenden Kurses zur Verfügung.

Der gewährte Login-Zugang über den zugeteilten Benutzernamen und das Passwort steht ausschließlich dem/der Teilnehmer/In zur Nutzung zu. Eine Weitergabe an Dritte ist unzu-

lässig. Die Teilnehmer erhalten ca. 1 Woche vor jeder Veranstaltung Zugang zu den Seminarunterlagen über den Zugang zum Login-Bereich. Dort werden diese ausschließlich als Download angeboten. Wir weisen darauf hin, dass die Seminarunterlagen Eigentum von IDYAL sind und deshalb das Copyright auch nach Abschluss der Ausbildung bei IDYAL verbleibt.

9. Kommunikation

Vorrangig findet die Kommunikation mit den Vertragspartnern über den Mailverkehr statt.

E-Mail-Verkehr:

Der Ausbildungsteilnehmer/die Ausbildungsteilnehmerin hat eine gültige Mailadresse zu nennen.

Der Ausbildungsteilnehmer/die Ausbildungsteilnehmerin hat eigenverantwortlich dafür Sorge zu tragen, dass die vom Institut versandten E-Mails eingehen und empfangen werden können.

Dies bedeutet:

- der Account muss über ausreichend freien Speicherplatz verfügen
- der Spam-Ordner muss ebenfalls kontrolliert werden
- eine Veränderung der E-Mail Adresse muss dem Institut gegenüber unverzüglich bekannt gegeben werden.

Sollten von IDYAL versandte E-Mails den/die Adressaten/Adressatin nicht erreicht haben, so hat in eigenverantwortlicher Weise ein Einholen der dadurch versäumten Informationen zu erfolgen. Das Institut ist dabei nicht in die Pflicht zu nehmen.

10. Zertifikatsverleihung

Klinische/r Lerntherapeut/In:

Die Ausbildung besteht aus 20 Seminaren, die an Wochenenden und/oder wochenendnahen Tagen stattfinden. Für die Verleihung des Zertifikates „Klinische/r Lerntherapeut/in“ ist eine bestandene Prüfung, die sich wie folgt zusammensetzt, nachzuweisen:

1. Bearbeitung von einer Verlaufsdocumentation mit jeweils 10 Stunden.
2. Die verbindliche Teilnahme an allen Seminaren.
3. Die erfolgreiche Absolvierung der Lernstandserhebungen zu den eingestellten Lehrvideos.
5. Die erfolgreiche Teilnahme an der Kenntnisstandsicherung im 20. Seminar.
5. Die erfolgreiche Erstellung eines neurologisch fundierten Lernspiels.
6. Die Erstellung eines Lernplakates.

11. Haftung

Sie erklären, dass Sie in eigener Verantwortung teilnehmen und aus eventuellen Folgen keine Forderung ableiten werden. Wir haften nur für vorsätzlich oder grob fahrlässig verursachte Schäden, soweit diese durch uns selbst, einen gesetzlichen Vertreter oder Erfüllungsgehilfen verursacht worden sind. Die Haftung für Schaden des Körpers, der Gesundheit und des Lebens sowie zwingender gesetzlicher Haftungsvorschriften zum Schutze der Verbraucher bleiben hiervon unberührt.

12. Anwendbares Recht, Erfüllungsort, Gerichtsstand

Auf die Verträge von IDYAL über Fort- und Weiterbildungen findet ausschließlich das Recht der Bundesrepublik Deutschland unter Ausschluss des Internationalen Privatrechts sowie unter Ausschluss des UNKaufrechts (CISG) Anwendung.

Gerichtsstand ist, wenn der/die Anmelder/In eine juristische Person des öffentlichen Rechts, ein öffentlich-rechtliches Sondervermögen oder Kaufmann ist, am Sitz von IDYAL (Neckarsteinach). Dies gilt auch, wenn der/die Anmelder/In keinen allgemeinen Gerichtsstand im Inland hat oder für den Fall, dass er nach Vertragsschluss seinen Wohnsitz oder gewöhnlichen Aufenthalt ins Ausland verlegt oder sein Wohnsitz oder gewöhnlicher Aufenthalt im Zeitpunkt der Klageerhebung nicht bekannt ist.

13. Salvatorische Klausel

Sollte eine Bestimmung dieser Anmelde- und Vertragsbedingungen ganz oder teilweise unwirksam sein oder werden, so berührt dies nicht die Gültigkeit der übrigen Bestimmungen. Die Vertragsparteien werden in diesem Fall einvernehmlich eine dem Sinn und Zweck des zugrundeliegenden Vertrags sowie dieser AGBs gerecht werdende Bestimmung treffen. Dies gilt auch im Falle einer Lücke.

14. Schriftformklausel

Änderungen oder Ergänzungen dieses Vertrags bedürfen zu ihrer Wirksamkeit der Schriftform. Dies gilt auch für Änderungen dieser Schriftformklausel.

15. Datenschutz

Das IDYAL erhebt, verarbeitet und nutzt die personenbezogenen Daten des Anmelders und Teilnehmers im Rahmen des geltenden Datenschutzrechts.

Die übermittelten personenbezogenen Daten, wie z.B. Name, Adresse, Bankverbindung und E-Mail-Adresse werden zur Abwicklung der Seminar-/Fort- und Weiterbildungsanmeldung gespeichert. Die Teilnehmer und Anmelder erklären sich damit einverstanden.

Weiter erklären sich der Teilnehmer und der Anmelder damit einverstanden, dass das IDYAL ihm nach Abschluss des Kurses Informationsmaterial zukommen lässt und die dazu benötigten Daten auch nach Beendigung des gebuchten Kurses gespeichert werden. Der Teilnehmer bzw. der Anmelder kann jederzeit der Nutzung seiner Daten für Zwecke der Werbung bzw. Zurverfügungstellung weiterer Informationen widersprechen.

16. Außergerichtliche Streitbeilegung

Bei Problemen mit online abgeschlossenen Verträgen können Sie das Online-Streitbeilegungs-Portal der Europäischen Kommission aufsuchen:

<http://ec.europa.eu/consumers/odr/>

Gemas § 36 VSBG informieren wir darüber, dass wir zur Teilnahme an einem Streitbeilegungsverfahren bereit sind. Verbraucher können sich zur Beilegung von Streitigkeiten an die vorgenannte Online-Streitbeilegungs-Plattform wenden.