

AUSBILDUNGSVERTRAG

zur/m Dyslexietherapeut/In
nach BVL®



Inhaberin: Vanessa Bartelt, M. Sc.

Tel.: +49 (0) 62 29 / 9 30 90 66

Hauptstraße 26

Email: info@idyal.de

Fax: +49 (0) 62 29 / 9 30 90 77

69239 Neckarsteinach

Internet: www.idyal.de

Angestrebter Titel:

DYSLEXIETHERAPEUT/IN nach BVL®

Starttermin:

Ausbildungsort: online und in Präsenz (Hauptstraße 26, 69239 Neckarsteinach)

Kursgebühr: 320,00 €

Bildungsgutschein: kein Einreichen möglich!

Anschrift und Kontakt:

Name:

Vorname:

Geburtsdatum:

Berufsbezeichnung:

PLZ / Wohnort:

Straße, Nr.:

Telefon:

E-Mail:

Ggf. abweichende Rechnungsadresse:

Firma:

Name:

Vorname:

PLZ / Wohnort:

Straße, Nr.:

Telefon:

E-Mail:

Zahlungsweise: nur Einmalzahlung möglich!

Bitte fügen Sie diesem Ausbildungsvertrag noch folgende Unterlagen bei:

1. Beruflicher Lebenslauf mit aktuellem Lichtbild
2. Berufsurkunde, ggf. Nachweis erlangter Hochschulabschluss
3. Beschreibung Ihrer derzeitigen beruflichen Situation
4. Motivationsschreiben
5. Nachweis über

Kategorie A) ein abgeschlossenes Hochschulstudium mit pädagogisch-psychologischer Ausrichtung oder medizinischer Ausrichtung mit psychotherapeutischer oder psychiatrischer Ausbildung

oder

Kategorie B) ein Diplom oder andere akademische Qualifizierung aus den Bereichen Logopädie, oder ähnlichen Berufsbereichen (Erzieher/Innen oder Heilerziehungspfleger/Innen müssen mindestens 2 Jahre Berufserfahrung nachweisen, schriftliche Nachweise über besuchte Fortbildungen vorlegen, sowie ein persönliches Aufnahmegespräch führen).

oder

Kategorie C) Bewerber, die diese Voraussetzung nicht erfüllen, müssen über eine abgeschlossene Berufsausbildung verfügen, mindestens 2 Jahre Berufserfahrung in der Arbeit mit Kindern, Jugendlichen und/oder Erwachsenen nachweisen und ein persönliches Aufnahmegespräch führen.

Über eine Zulassung der von Bewerber/Innen der Kategorie C entscheidet der BVL. Hier muss eine Entscheidung nach Einreichung der Unterlagen eingeholt werden.

Dieser Vertrag umfasst das Anmeldeformular (2 Seiten) sowie unsere Anmelde- und Vertragsbedingungen (7 Seiten). Bitte lesen Sie diese aufmerksam durch und übersenden Sie nur die ausgefüllten Seiten zusammen mit den geforderten Bewerbungsunterlagen per Fax oder postalisch an unsere oben aufgeführte Adresse.

Ihre Anmeldung ist erst rechtsgültig und verbindlich nach Erhalt einer Anmeldebestätigung.

Mit meiner Unterschrift erkenne ich die Anmelde- und Vertragsbedingungen (Pt. 1-16), die zum Download bereitstehen, und die Erklärung zum Datenschutz (siehe Punkt 16 der Anmelde- und Vertragsbedingungen) des IDYAL-Institutes an.

Ort/Datum/

Unterschrift

1. Veranstalter

Veranstalter der Fort- und Weiterbildungen ist:

IDYAL – Institut für Dyslexie, Dyskalkulie und Lerntherapie

Inhaberin Frau Vanessa Bartelt, M. Sc.

Hauptstraße 26,

69239 Neckarsteinach

Tel.: 06229/9309066

Fax: 06229 / 9309077

E-Mail: info@idyal.de

Internet: www.idyal.de

2. Anmeldung

Die Anmeldung zur Teilnahme an Fort- und Weiterbildungen bei IDYAL erfolgt schriftlich per Brief, Fax oder Email, mindestens 6 – 8 Wochen vor Veranstaltungsbeginn.

Anmeldungen werden in der Reihenfolge ihres Eingangs berücksichtigt.

Der Vertrag über die Teilnahme an der Fort- und Weiterbildung kommt mit Übersendung der Anmeldebestätigung durch IDYAL auf der Grundlage dieser Anmelde- und Vertragsbedingungen zustande.

Mit der Anmeldung erklärt sich der Anmelder mit der Geltung dieser Bedingungen einverstanden.

2.1. Zugangsvoraussetzung für die Teilnahme

- Nachweis über das erlangte Zertifikat „Klinische Lerntherapeut/In
- Berufliche Vorqualifikation
 - a) abgeschlossenes Hochschulstudium mit
 - pädagogisch-psychologischer Ausrichtung oder
 - sprachheiltherapeutischer Ausrichtung oder
 - medizinischer Ausrichtung mit psychotherapeutischer oder psychiatrischer Ausbildung
 - b) aus nahe stehenden Berufen, z. B. Diplom-Logopäden oder andere akademisch qualifizierte Logopäden, Erzieher oder Heilerziehungspfleger müssen
 - mindestens 2 Jahre Berufserfahrung nachweisen.
 - schriftliche Nachweise über besuchte Fortbildungen vorlegen.
 - sowie ein persönliches Aufnahmegespräch führen.
 - c) Bewerber, die diese Voraussetzung nicht erfüllen, müssen.
 - über eine abgeschlossene Berufsausbildung verfügen.
 - mindestens 2 Jahre Berufserfahrung in der Arbeit mit Kindern, Jugendlichen.
 - und/oder Erwachsenen nachweisen.
 - ein Motivationsschreiben vorlegen.
 - 5 Fallberichte.
 - sowie ein persönliches Aufnahmegespräch führen.

(Die Zulassung zur Weiterbildung muss in diesem Fall mit dem BVL abgestimmt werden!)

2.2. Bewerbungsprozess

Mit der Zusendung des ausgefüllten Ausbildungsvertrages, der Vorlage des Zertifikates Klinische/r Lerntherapeut/In und der Vorlage der auf Seite 2 aufgeführten Unterlagen, sowie der Anerkennung der Teilnahmebedingungen, können Sie sich für unsere Weiterbildung bewerben.

Mit der Anmeldebestätigung ist ihre Teilnahme verbindlich. Diese erhalten Sie in der Regel, innerhalb von 5 Werktagen nach Eingang Ihrer Bewerbung.

2.3. Kursbestätigung

Spätestens 4 Wochen vor Kursstart gibt IDYAL bekannt, ob das ausgeschriebene Modul tatsächlich zustande kommt. Sie werden dazu per Mail informiert. IDYAL behält sich vor, Zeit und Ort der Veranstaltung zu ändern.

3. Geltungsbereich

Diese AGBs gelten ergänzend für sämtliche Verträge über die Fort- und Weiterbildung des IDYAL-Institutes an sämtlichen Standorten, soweit in den Verträgen selbst nichts Abweichendes geregelt ist.

4. Zahlungsmodalitäten

Die Kurspreise ergeben sich aus dem Anmeldeformular. Sämtliche Preise sind Bruttopreise, welche die gesetzliche Umsatzsteuer einschließen, falls eine solche zu erheben ist. Über den Kurspreis wird dem Anmelder, orientiert an dem vereinbarten Zahlungsmodus (siehe Auswahl Anmeldeformular) nach Ablauf des ersten Seminars der Fort- und Weiterbildung eine Rechnung per Mail oder Post zugestellt. Die Fälligkeiten der Rechnungsbeträge sind auf der jeweiligen Rechnung vermerkt.

Eine Überweisung des Kurspreises hat auf folgendes Konto zu erfolgen:
Sparkasse Heidelberg, IBAN: DE88 6725 0020 0009 1844 22
SWIFT: SOLADE S1HDB

Die Rechnungen sind fristgerecht zu begleichen. Bei Zahlungsverzug werden nach Erhalt einer gebührenfreien Zahlungserinnerung mit der 1. Mahnung Mahngebühren in Höhe von 50,00 € erhoben.

4.1. Modulpreis

Der Preis für die Weiterbildung Dyslexietherapeut/In nach BVL®: 320,00 €

IDYAL ist gem. §19, Abs.1, UStG von der Umsatzsteuer befreit.

4.2. Zahlungsweisen

a) Für das gebuchte Modul gilt als Zahlungsweise ausschließlich die Einmalzahlung des Gesamtbetrages unter Einhaltung der Zahlungsfrist.

4.3. Einreichung Bildungsscheck/Bildungsprämie

Da der Modulpreis unter 500,00 EUR liegt, findet keine Annahme von Weiterbildungsschecks oder einem Bildungsgutschein statt.

5. Leistungsumfang

Der Kurspreis umfasst die Teilnahme an dem Supervisionsmodul DL_01 inklusive aller Prüfungsgebühren, sowie die Ausstellung der Teilnahmebescheinigungen. Die Teilnahmebescheinigungen stehen im Login-Bereich für das Seminar zum Download bereit. Die Teilnehmer/innen sind selbstverantwortlich für das Ausfüllen und Ausdrucken dieser zuständig. Die Unterzeichnung der Teilnahmebestätigung kann innerhalb der Seminarzeiten beim jeweiligen Dozenten eingeholt werden.

5.1. Kursumfang/-ablauf

Die Ausbildung beinhaltet einen hybriden Kursdurchlauf (Zusammensetzung von Präsenz- und online-Veranstaltungen)

Art, Umfang und Veranstaltungsort obliegt dem Veranstalter.

Vor Kursstart wird die geltende Kurszusammensetzung auf der Homepage eingestellt.

Die Kosten für Fachliteratur oder sonstige weitere Leistungen (z.B. Supervision/Hospitation/Software) sind nicht im Kurspreis enthalten.

Ein Erfolg ist nicht geschuldet. Bei Nichtbestehen einer etwaigen Abschlussprüfung kommt eine Minderung oder Rückforderung des Preises – egal auf welcher Rechtsgrundlage – nicht in Betracht.

Das IDYAL behält sich vor, den Inhalt der Kurse den Erfordernissen der Praxis bzw. dem Stand der fachlichen und pädagogischen Entwicklung anzupassen sowie die Dozent/Innen kurzfristig zu wechseln.

5.2. Fehlzeiten

Bzgl. Fehlzeiten des Teilnehmers gilt folgende Regelung:

- 1.) Eine Fehlzeit im Sinne dieser Vertragsbedingungen liegt vor bei einem Nichterscheinen der/s angemeldeten Teilnehmers/In, ohne dass ein wirksamer Rücktritt erfolgt ist. Auf den Grund des Nichterscheinens kommt es nicht an.
- 2.) Ab einer gewissen Fehlzeit besteht kein Anspruch auf Ausstellung einer Teilnahmebescheinigung. Die für den jeweiligen Kurs maximal zulässige Fehlzeit wird auf Nachfrage mitgeteilt.
- 3.) Die Pflicht zur Zahlung des Kurspreises erlischt trotz Fehlzeit nicht. Dies gilt auch im Falle von gesonderten Vereinbarungen (z.B. Ratenzahlungen).

5.3. Nachholseminare

Für versäumte Seminare hat der/die Teilnehmer/In sich selbstverantwortlich regelmäßig über mögliche Nachholtermine, über die auf der Homepage eingestellten Daten, zu informieren. Für Verzögerungen im Kursablauf, die durch evtl. notwendige Kursstornierungen zustande kommen, ist IDYAL nicht haftend.

6. Widerrufs-, Rücktritts- und Kündigungsrechte des/der Bestellers/-erin

a) Widerrufsrecht des Anmelders/der Anmelderin

Der/die Anmelder/In hat das Recht, binnen vierzehn Tagen ohne Angabe von Gründen

diesen Vertrag zu widerrufen.

Die Widerrufsfrist beträgt vierzehn Tage ab dem Tag des Vertragsschlusses, das heißt ab Zugang der Anmeldebestätigung. Um das Widerrufsrecht auszuüben, muss der/die Anmelder/In dem IDYAL mittels einer eindeutigen Erklärung (z.B. ein mit der Post versandter Brief, Telefax oder E-Mail) über den Entschluss, diesen Vertrag zu widerrufen, informieren. Diese Information ist unter den unter Pt. 1 genannten Kontaktdaten möglich.

Zur Wahrung der Widerrufsfrist reicht es aus, dass die Mitteilung über die Ausübung des Widerrufsrechts vor Ablauf der Widerrufsfrist abgesendet wird.

Das Widerrufsrecht erlischt bereits vorher, wenn das IDYAL seine Dienstleistung voll erbracht hat. Der/die Anmelder/In verlangt bei entsprechend kurzfristiger Buchung, dass bereits vor Ablauf der Widerrufsfrist mit der Veranstaltung begonnen wird.

b) Folgen des Widerrufs

Wenn der/die Besteller/In diesen Vertrag widerruft, hat IDYAL dem/r Anmelder/In gegenüber alle Zahlungen, die es von ihm erhalten hat, unverzüglich und spätestens binnen 14 Tagen ab dem Tag zurückzuzahlen, an dem die Mitteilung über den Widerruf dieses Vertrages bei ihm eingegangen ist.

Wenn der/die Anmelder/In das Widerrufsrecht ausübt, obwohl er verlangt hat, dass mit der Veranstaltung vor Ablauf der Widerrufsfrist begonnen wird, schuldet er IDYAL einen angemessenen Betrag für die bis zum Widerruf erbrachte Leistung. Für diese Rückzahlung wird dasselbe Zahlungsmittel verwendet, das der/die Anmelder/In bei der ursprünglichen Transaktion eingesetzt hat, es sei denn, mit dem/der Anmelder/In wurde ausdrücklich etwas anderes vereinbart; in keinem Fall werden dem/der Anmelder/In wegen dieser Rückzahlung Entgelte berechnet.

c) Freiwilliges Rücktritts- und Kündigungsrecht

Der/die Anmelder/In kann bis zu 4 Wochen vor Beginn des Kurses wirksam von diesem Vertrag zurücktreten. Die Erklärung hat in Textform (Brief, Fax, Mail) gegenüber IDYAL zu erfolgen. Bzgl. des Zeitpunkts kommt es auf den Eingang der Rücktrittserklärung bei IDYAL an. Kürzer als 4 Wochen vor Beginn des Kurses ist ein Rücktritt nicht mehr möglich, so dass der volle Kurspreis unabhängig von einer Teilnahme an dem Kurs zu zahlen ist.

Im Falle eines wirksamen Rücktritts berechnen wir dem/der Anmelder/In eine Bearbeitungspauschale von EUR 50,00, welche sofort fällig wird. Bereits bezahlte Kurspreise werden unter Abzug der Bearbeitungspauschale zurückgewährt.

Von diesem Abschnitt 6 abweichende individuelle Vereinbarungen in Textform sind möglich (z.B. bei Stellen eines Ersatzteilnehmers.).

7. Rücktrittsrecht des IDYAL-Institut für Dyslexie, Dyskalkulie und Lerntherapie

IDYAL ist bei Vorliegen wichtiger Gründe (insbesondere, aber nicht nur Ausfall eines Dozenten, Nichterreichen der Mindestteilnehmerzahl) berechtigt, Kurse oder Teile von Kursen – auch kurzfristig – abzusagen und zu verschieben. Die Absage erfolgt gegenüber den Anmeldern in Textform an die bei der Anmeldung angegebene Adresse, Faxnummer

oder E-Mail-Adresse. Auf den erfolgreichen Zugang kommt es nicht an. Der Kurspreis wird umgehend zurückerstattet, bei nur teilweiser Absage des Kurses erfolgt eine entsprechend anteilige Rückerstattung.

Weitergehende Ansprüche (z.B. bzgl. Kosten der Anreise oder Unterkunft oder Absage von Patienten- oder Kundenterminen) sind ausgeschlossen, außer in Fällen vorsätzlichen oder grob fahrlässigen Verhaltens von Mitarbeiter/innen oder sonstigen Erfüllungsgehilfen von IDYAL.

Es besteht kein Anspruch auf Erstattung der Teilnahmegebühr versäumter Weiterbildungsabschnitte. Ebenso besteht bei kurzfristiger Absage eines Seminars kein Anspruch auf Erstattung von Anreise- und Unterbringungskosten, die Ihnen z.B. durch Frühbuchung entstehen.

7.1. Terminverschiebungen

IDYAL behält sich das Recht vor, Seminartermine aus administrativen Gründen zu verlegen. In diesem Falle findet eine rechtzeitige (spätestens 4 Wochen vor Seminardatum) Information der KursteilnehmerInnen statt. Die KursteilnehmerInnen sind dazu verpflichtet, in diesem Sinne regelmäßig die Ausbildungstermine über die Homepage und den Login-Bereich einzusehen.

8. Arbeitsunterlagen, Login-Zugang und Urheberrecht

Im Rahmen unserer Kurse stellt IDYAL den Teilnehmer/innen Arbeitsunterlagen (z.B. Skripte) zur Verfügung. Die Arbeitsunterlagen sind urheberrechtlich geschützt. Teilnehmer dürfen diese nicht – auch nicht auszugsweise – auch nicht nach Ausbildungsabschluss – ohne Einwilligung des entsprechenden Referenten und von IDYAL vervielfältigen, online stellen oder an Dritte weitergeben. Sie stehen exklusiv nur den Teilnehmer/Innen des entsprechenden Kurses zur Verfügung.

Der gewährte Login-Zugang über den zugeteilten Benutzernamen und das Passwort steht ausschließlich dem/der Teilnehmer/In zur Nutzung zu. Eine Weitergabe an Dritte ist unzulässig. Die Teilnehmer erhalten ca. 1 Woche vor jeder Veranstaltung Zugang zu den Seminarunterlagen über den Zugang zum Login-Bereich. Dort werden diese ausschließlich als Download angeboten. Wir weisen darauf hin, dass die Seminarunterlagen Eigentum von IDYAL sind und deshalb das Copyright auch nach Abschluss der Ausbildung bei IDYAL verbleibt.

9. Kommunikation

Vorrangig findet die Kommunikation mit den Vertragspartnern über den Mailverkehr statt.

E-Mail-Verkehr:

Der Ausbildungsteilnehmer/die Ausbildungsteilnehmerin hat eine gültige Mailadresse zu nennen.

Der Ausbildungsteilnehmer/die Ausbildungsteilnehmerin hat eigenverantwortlich dafür Sorge zu tragen, dass die vom Institut versandten E-Mails eingehen und empfangen werden können.

Dies bedeutet:

- der Account muss über ausreichend freien Speicherplatz verfügen
- der Spam-Ordner muss ebenfalls kontrolliert werden
- eine Veränderung der E-Mail Adresse muss dem Institut gegenüber unverzüglich bekannt gegeben werden.

Sollten von IDYAL versandte E-Mails den/die Adressaten/Adressatin nicht erreicht haben, so hat in eigenverantwortlicher Weise ein Einholen der dadurch versäumten Informationen zu erfolgen. Das Institut ist dabei nicht in die Pflicht zu nehmen.

10. Zertifikatsverleihung

Dyslexietherapeut/In nach BVL®:

Die Weiterbildung besteht aus 1 Supervisionsseminar, das an einem Wochenende stattfindet.

Zur Erlangung des Zertifikates „Dyslexietherapeut/In nach BVL®“ sind folgende Leistungen zu erbringen und folgende Prüfungen zu bestehen:

- 1.) Für Kategorie A) + B) Erstellung von 3 Falldokumentationen über je 40 Std. (à 50 Min.)

Für Kategorie C) Erstellung von 5 Falldokumentationen zu je 40 Stunden (à 50 Min.)

- 2.) Die verbindliche Teilnahme an Seminar DL_01.
- 3.) Nachweis über die Ableistung von 20 Hospitationsstunden (in externen Einrichtungen zu erbringen oder
- 4.) Nachweis über 50 Supervisionsstunden (gewährleistet durch die Teilnahme an der Fortbildungsreihe Klinische Lerntherapie und das Seminar DL_01)

ZUR BEACHTUNG: An die Verleihung des Zertifikates „Dyslexietherapeut/In nach BVL® ist die Mitgliedschaft beim Bundesverband für Legasthenie und Dyskalkulie e.V. gebunden. Nach Erhalt des Zertifikates ist diese somit umgehend selbständig abzuschließen. (<https://www.bvl-legasthenie.de/mitglied-werden.html>)

11. Haftung

Sie erklären, dass Sie in eigener Verantwortung teilnehmen und aus eventuellen Folgen keine Forderung ableiten werden. Wir haften nur für vorsätzlich oder grob fahrlässig verursachte Schäden, soweit diese durch uns selbst, einen gesetzlichen Vertreter oder Erfüllungsgehilfen verursacht worden sind. Die Haftung für Schaden des Körpers, der Gesundheit und des Lebens sowie zwingender gesetzlicher Haftungsvorschriften zum Schutze der Verbraucher bleiben hiervon unberührt.

12. Anwendbares Recht, Erfüllungsort, Gerichtsstand

Auf die Verträge von IDYAL über Fort- und Weiterbildungen findet ausschließlich das Recht der Bundesrepublik Deutschland unter Ausschluss des Internationalen Privatrechts sowie unter Ausschluss des UNKaufrechts (CISG) Anwendung.

Gerichtsstand ist, wenn der/die Anmelder/In eine juristische Person des öffentlichen Rechts, ein öffentlich-rechtliches Sondervermögen oder Kaufmann ist, am Sitz von IDYAL (Neckarsteinach). Dies gilt auch, wenn der/die Anmelder/In keinen allgemeinen Gerichtsstand im Inland hat oder für den Fall, dass er nach Vertragsschluss seinen Wohnsitz oder gewöhnlichen Aufenthalt ins Ausland verlegt oder sein Wohnsitz oder gewöhnlicher Aufenthalt im Zeitpunkt der Klageerhebung nicht bekannt ist.

13. Salvatorische Klausel

Sollte eine Bestimmung dieser Anmelde- und Vertragsbedingungen ganz oder teilweise unwirksam sein oder werden, so berührt dies nicht die Gültigkeit der übrigen Bestimmungen. Die Vertragsparteien werden in diesem Fall einvernehmlich eine dem Sinn und Zweck des zugrundeliegenden Vertrags sowie dieser AGBs gerecht werdende Bestimmung treffen. Dies gilt auch im Falle einer Lücke.

14. Schriftformklausel

Änderungen oder Ergänzungen dieses Vertrags bedürfen zu ihrer Wirksamkeit der Schriftform.

Dies gilt auch für Änderungen dieser Schriftformklausel.

15. Datenschutz

Das IDYAL erhebt, verarbeitet und nutzt die personenbezogenen Daten des Anmelders und Teilnehmers im Rahmen des geltenden Datenschutzrechts.

Die übermittelten personenbezogenen Daten, wie z.B. Name, Adresse, Bankverbindung und E-Mail-Adresse werden zur Abwicklung der Seminar-/Fort- und Weiterbildungsanmeldung gespeichert. Die Teilnehmer und Anmelder erklären sich damit einverstanden.

Weiter erklären sich der Teilnehmer und der Anmelder damit einverstanden, dass das IDYAL ihm nach Abschluss des Kurses Informationsmaterial zukommen lässt und die dazu benötigten Daten auch nach Beendigung des gebuchten Kurses gespeichert werden. Der Teilnehmer bzw. der Anmelder kann jederzeit der Nutzung seiner Daten für Zwecke der Werbung bzw. Zurverfügungstellung weiterer Informationen widersprechen.

16. Außergerichtliche Streitbeilegung

Bei Problemen mit online abgeschlossenen Verträgen können Sie das Online-Streitbeilegungs-Portal der Europäischen Kommission aufsuchen:

<http://ec.europa.eu/consumers/odr/>

Gemas § 36 VSBG informieren wir darüber, dass wir zur Teilnahme an einem Streitbeilegungsverfahren bereit sind. Verbraucher können sich zur Beilegung von Streitigkeiten an die vorgenannte Online-Streitbeilegungs-Plattform wenden.